

Комитет по образованию  
Администрации Ханты-Мансийского района

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского района  
«Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»



Утверждаю:  
Директор МКОУ ХМР СОШ  
СОШ п. Бобровский  
Сивкова Ж. В. *Сивкова*  
«31» августа 2018 г.  
Приказ № 145 - О

# **ПЛАН**

## **МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

### **МКОУ ХМР СОШ п. БОБРОВСКИЙ**

на 2018 – 2019 учебный год

Методист МКОУ ХМР СОШ п. Бобровский - Юхимчук С. Н.

**План методической работы  
МКОУ ХМР СОШ п. Бобровский  
на 2018 - 2019 учебный год**

Методическая тема школы: «Системно – деятельностный подход как методологическая основа ФГОС».

**Цель:**

- Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС; создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала обучающихся, становлению его духовных потребностей, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

**Задачи:**

- Изучать и внедрять в образовательную деятельность перспективные педагогические технологии;
- Создать условия для формирования и развития профессиональных компетенций учителя;
- Внедрять и совершенствовать технологию мониторинга образовательной деятельности;
- Продолжить работу по повышению психолого - педагогической, методической, общекультурной компетенции педагогов;
- Повышать мотивацию учителей на овладение приёмами анализа собственных результатов образовательной деятельности;
- Сосредоточить основные усилия МО школы на совершенствование системы подготовки учащихся к ГИА.

**Содержание методической работы в школе формируется на основе:**

1. Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
3. Устава школы.
4. Локальных актов.
5. Программы развития школы.
6. Годового плана работы школы.
7. Диагностики и мониторинга состояния учебно - воспитательной деятельности, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы .

**Структура методической работы школы**

*Педагогический совет*

<b>Методический совет</b>			
<b>Методические объединения</b>			
Гуманитарного цикла	Естественно- научного цикла	Здоровьесберегающие технологии	Классные руководители
«Проектная деятельность»			

### **Формы методической работы**

– *коллективные формы:*

- педсовет
- методический совет
- методические объединения
- научное общество учащихся
- семинар
- практикум
- практические конференции
- мастер-класс
- открытые уроки
- творческие группы
- предметные декады
- творческие отчёты
- внеклассные мероприятия по предмету
- экскурсии
- аттестация педагогических кадров,
- курсовая подготовка учителей

– *индивидуальные формы:*

- самообразование
- разработка творческой темы
- взаимопосещение уроков
- самоанализ
- наставничество
- собеседование
- консультации
- посещение уроков администрацией
- анализ уроков.

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1. Повышение квалификации</b>	<p><i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i></p> <p><i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i></p>		
	1. Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Методист
	2. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС	Сентябрь	Методист
	3. Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	В течение года	Методист
	4. Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
<b>2. Аттестация педагогических работников</b>	<p><i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i></p> <p><i>Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы.</i></p>		
	1. Составление и уточнение списка аттестуемых педагогов в учебном году	Август	Методист
	2. Составление перспективного плана аттестации педагогов школы.	Сентябрь	Методист
	3. Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации.	В течение года	Директор Методист
	4. Создание документальной базы по аттестации	В течение года	Директор Методист
<b>3. Система поддержки талантливых педагогов</b>	<p><i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта</i></p>		
	1. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	В течение года	Зам. директора по УР
	2. Выбор темы по самообразованию	Сентябрь	
	3. Взаимопосещение уроков по ФГОС НОО и ООО	В течение года	Администрация
	4. Анализ результатов посещения уроков	В течение года	Администрация

<b>4. Работа по реализации и введению ФГОС ООО</b>	<i>Цель: внедрение и реализацию новых федеральных государственных образовательных стандартов в образовательную деятельность школы</i>		
	1. Изучение нормативных документов	В течение года	Зам. директора по УР
	2. Корректировка ОП НОО и ООО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	3. Семинар: «Система педагогической преемственности в условиях реализации ФГОС»	Ноябрь	Руководители МО
	4. Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	Август	Администрация
	5. Разработка и утверждение рабочих программ организации внеурочной деятельности.	Август	Зам. директора по ВР
	6. Обеспечение курсовой подготовки педагогов по ФГОС	В течение года	Методист
	7. Реализация ФГОС НОО и ООО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	8. Организация проектной деятельности	В течение года	Классные руководители и учителя-предметники
	9. Мониторинг формирования общеучебных умений и навыков в соответствии с требованиями ФГОС.	Апрель	Зам. директора по УР учителя-предметники
<b>5. Работа МО</b>	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>		
	1. Приоритетные задачи МР в 2018 – 2019 учебном году и отражение их в планах методических объединений.	Август	Руководители МО
	2. Темы самообразования	Август	Руководители МО, учителя-предметники
	3. Анализ итогов ГИА 2018 года	Август	Зам.директора по УР, учителя-предметники
	4. Взаимопосещение уроков и их анализ	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники

	5. Работа над темой самообразования	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	6. Новинки научно-методической литературы	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	8. Подготовка контрольных работ для учащихся.	Апрель	Руководители МО, учителя-предметники
	9. Предметный интеллектуальный марафон	Ноябрь	Руководители МО
	10. Школьные конкурсы	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	11. Районные конкурсы	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	12. ГИА-2018	В течение года	Учителя-предметники
	13. Участие в интеллектуальных играх и конкурсах различного уровня	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	14. Участие в территориальных методических семинарах	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	15. Проведение школьного тура ВОШ	Сентябрь - октябрь	Методист
	16. Проведение школьного тура ВОШ	Ноябрь - декабрь	Методист
	17. Результативность деятельности МО	В течение года	Руководители МО
<b>6. Методические советы</b>	<i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.</i>		
	<b>Заседание № 1</b> Приоритетные задачи методической работы в 2016 -2017 учебном году 1. Анализ методической работы за 2017 – 2018 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2018 – 2019 учебный год 3. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов. 5. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, элективных курсов 6. ВОШ IIIЭ	Август	Методист, члены МС

<p><b>Заседание № 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов стартовых контрольных работ.</li> <li>2. Итоги I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Об итогах классно - обобщающего контроля в 5 классе.</li> <li>4. Семинар «Организация здоровьесберегающей среды для обучения и воспитания школьников в контексте требований ФГОС»</li> </ol>	<p>Ноябрь</p>	<p>Зам. директора по УР, методист, руководителя МО</p>
<p><b>Заседание № 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система формирования общеучебных умений и навыков обучающихся начальной и основной школы в соответствии с требованиями ФГОС</li> <li>2. Анализ рубежного контроля</li> <li>3. Подготовка к школьной научно - практической конференции</li> <li>4. Анализ успеваемости за 2 четверть</li> <li>5. Итоги промежуточной аттестации</li> </ol>	<p>Январь</p>	<p>Зам. директора по УР, методист, руководителя МО</p>
<p><b>Заседание № 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке и проведении итоговой аттестации учащихся 2 - 8, 10 классов.</li> <li>2. Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ: уровень подготовки выпускников к ГИА.</li> <li>3. Анализ обученности обучающихся 6 класса (ФГОС)</li> </ol>	<p>Март</p>	<p>Зам. директора по УР, методист, руководителя МО</p>
<p><b>Заседание №5</b></p> <p>Итоги МР</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Школьный смотр-конкурс методических объединений «Методический калейдоскоп»</li> <li>2. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ в выпускных классах.</li> <li>3. О подготовке к ГИА выпускников 9,11 кл</li> <li>4. О комплектовании 10 класса.</li> <li>5. Подведение итогов года, задачи на следующий учебный год.</li> </ol>	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по УР, методист, руководителя МО</p>